



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

CASTELLO SVEVO DI BARI – DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI PUGLIA

ACCORDO ATTUATIVO DI COLLABORAZIONE

(ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90 e dell'art. 7 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.)

TRA

****La Direzione regionale Musei nazionali Calabria**** con sede in Cosenza, Via Gian Vincenzo Gravina n. 2, C.F.: 98108420781, rappresentata dal Dott. Fabrizio Sudano, in qualità di Delegato del Prof. Massimo Osanna (giusto Decreto Direttoriale rep. n. 932 del 05/11/2024), di seguito denominata "DRMN Calabria" o "Parte richiedente".

****E****

****La Direzione regionale Musei nazionali Puglia**** con sede in Bari, Via Pier l'Eremita 25/B, C.F.: 07740430728, rappresentata dall'Arch. Francesco Longobardi, in qualità di Delegato del Prof. Massimo Osanna (giusto Decreto Direttoriale rep. n. 586 del 30/05/2023), di seguito denominata "DRMN Puglia" o "Parte collaborante".

PREMESSO CHE

- l'articolo 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 stabilisce che le Amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune e che per tali accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall'art. 11, commi 2 e 3 della medesima legge;
- l'articolo 15, comma 2-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 prevede che "a fare data dal 30 giugno 2014 gli accordi di cui al comma 1 sono sottoscritti con firma digitale, ai sensi dell'articolo 24 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, con firma elettronica avanzata, ai sensi dell'articolo 1, lettera q-bis), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ovvero con altra firma elettronica qualificata, pena la nullità degli stessi";
- l'art. 7 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. che disciplina gli accordi tra pubbliche Amministrazioni per lo svolgimento in comune di compiti di interesse pubblico;
- ai sensi del Codice dei contratti pubblici di cui al D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i, in virtù del combinato disposto dell'art. 62, comma 1, dell'art. 63 e dell'art. 2, comma 1 dell'All. II.4, le stazioni appaltanti devono essere in possesso di idonea qualificazione per poter effettuare affidamenti di contratti di lavori di importo superiore a 500 mila euro e di servizi e forniture d'importo superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, mentre non è necessaria la qualificazione per l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

Premesso altresì che:

- la DRMN Calabria è beneficiaria di linee di finanziamento per la realizzazione di interventi di valorizzazione e restauro di siti museali e complessi monumentali afferenti al proprio ambito territoriale;
- tra tali finanziamenti vi sono l'assegnazione di risorse a valere sul PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1 "Patrimonio culturale per la prossima generazione", Investimento 1.3: Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei" finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU per un importo complessivo di € 4.600.000,00, attribuite con DSG n. 452 del 07/06/2022, e quelle afferenti alle linee di finanziamento Legge n. 190 del 23/12/2014

recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2015)” e Legge n. 232 dell’11/12/2016 recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019”;

- la DRMN Calabria non risulta attualmente tra le stazioni appaltanti qualificate per la gestione di appalti di lavori di importo superiore a € 500.000,00, mentre ha acquisito la qualificazione SF3 per importi fino ad € 750.000,00 per le fasi di affidamento e progettazione ed esecuzione di servizi e forniture;
- la DRMN Puglia è stazione appaltante qualificata ai sensi degli artt. 62 e 63 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e possiede qualificazione (L1) e la competenza tecnica necessaria per l’espletamento di procedure di gara (per lavori, servizi e forniture) e l’esecuzione dei lavori di qualsiasi importo;
- la “Parte richiedente”, con nota prot. 6723 del 17.10.2025, ha chiesto supporto alla DRMN Puglia, individuata dalla Direzione Generale Musei quale Stazione Appaltante qualificata di riferimento, per lo svolgimento delle attività tecnico-amministrative connesse alla gestione delle procedure di gara e di esecuzione di contratti pubblici di lavori di importo superiore ad € 500.000,00 e di affidamenti di servizi e forniture di importo superiore ad € 750.000,00;
- la “Parte collaborante”, con nota acquisita al prot. 6927 del 28.10.2025, ha manifestato la propria disponibilità a svolgere le funzioni di stazione appaltante per conto della “Parte richiedente”, nei limiti e secondo le modalità definite dal presente accordo;

CONSIDERATO CHE

- la DRMN Calabria, nell’ambito delle risorse finanziate con il PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1 “Patrimonio culturale per la prossima generazione”, Investimento 1.3: Migliorare l’efficienza energetica di cinema, teatri e musei” finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU, è beneficiaria e Soggetto attuatore, giusto Decreto del Segretariato generale del 07/06/2022 rep. 452, dei seguenti interventi:
 - Gerace (RC). Chiesa di San Francesco d’Assisi; importo intervento: 92.000,00 euro; CUP: F34H22000910006;
 - Cosenza (CS). Galleria Nazionale; importo intervento: 460.000,00 euro; CUP: F84H22000820006;
 - Stilo (RC). Chiesa La Cattolica; importo intervento: 92.000,00 euro; CUP: F54H22000730006;
 - Isola Capo Rizzuto (KR). Fortezza Le Castella; importo intervento: 368.000,00 euro; CUP: F44H22000660006;
 - Locri (RC). Musei e Parco Archeologico Nazionale di Locri; importo intervento: 460.000,00 euro; CUP: F14H22000980006;
 - Gioia Tauro (RC). Museo Archeologico di Metauros; importo intervento: 184.000,00 euro; CUP: F54H22000720006;
 - Bova Marina (RC). Museo Archeologico e Antiquarium Archeoderi; importo intervento: 276.000,00 euro; CUP: F74H22000350006;
 - Lamezia Terme (CZ). Museo Archeologico Lametino; importo intervento: 368.000,00 euro; CUP: F84H22000830006;
 - Vibo Valentia (VV). Museo Archeologico Nazionale Vito Capialbi; importo intervento: 276.000,00 euro; CUP: F44H22000650006;
 - Crotone (KR). Museo Archeologico Nazionale; importo intervento: 368.000,00 euro; CUP: F14H22000990006;
 - Monasterace (RC). Museo e Parco Archeologico dell’antica Kaulon; importo intervento: 460.000,00 euro; CUP: F14H22000970006;
 - Capo Colonna (KR). Museo e Parco Archeologico di Capo Colonna; importo intervento: 460.000,00 euro; CUP: F14H22000960006;
 - Borgia (CZ). Museo e Parco Archeologico Nazionale di Scolacium; importo intervento: 460.000,00 euro; CUP: F34H22000900006;
 - Mileto (VV). Museo Statale; importo intervento: 276.000,00 euro; CUP: F54H22000710006;
- con Decreto della DRMN Calabria, rep. n. 39 del 12 giugno 2023, il Dott. Filippo Demma ha avvocato a sé le funzioni di Responsabile Unico del Progetto per tutti gli interventi sopra menzionati;
- con contratto rep. n. 4 del 19/02/2024 è stata affidata, a professionisti esterni all’Amministrazione, la redazione dei Progetti di Fattibilità Tecnica ed Economica rafforzati, per tutti i siti afferenti alla DRMN Calabria,

da porre a base di gara di un appalto integrato, ai sensi dell'art. 44, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. recante "Codice dei contratti pubblici";

- per la procedura di gara dell'appalto integrato, il Soggetto attuatore in data 5 dicembre 2024 ha aderito alla Convenzione stipulata, tra il Ministero della Cultura e INVITALIA, per l'attivazione di quest'ultima quale Centrale di Committenza, ai sensi del combinato disposto degli articoli 3 e 37, del Codice dei contratti pubblici;
- che in data 13 giugno 2024, con nota prot. 3468-P, è stato trasmesso l'Atto di Attivazione della Centrale di Committenza INVITALIA Spa, corredato dai relativi allegati, prot. INVITALIA 0221724 del 13 giugno 2024, per tutti gli interventi finanziati con le risorse del PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1 "Patrimonio culturale per la prossima generazione", Investimento 1.3: Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei" finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU;
- con note DRM-CAL prot. n. 874-A del 19/02/2025 e prot. n. 1003-A del 25/02/2025 sono state acquisite le comunicazioni di accettazione dell'Atto di Attivazione da parte della Centrale di Committenza, INVITALIA Spa, per l'espletamento della procedura di gara sopra citata;
- che la procedura di gara disciplinata dall'Atto di Attivazione della Centrale di Committenza, INVITALIA Spa, ha avuto per oggetto la redazione dei Progetti Esecutivi, ai sensi dell'art. 23 co. 8 del Codice dei contratti pubblici corredati dagli elaborati riguardanti la sicurezza (redatti ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.), nonché l'esecuzione dei lavori relativi agli stessi interventi, per tutti i siti afferenti alla DRMN Calabria;
- che in fase di indizione di gara si è scelto di accorpare gli interventi in due lotti funzionali, ai sensi dell'art. 58 co. 2 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., come di seguito riportati:

Lotto A – CIG: B66F0EF29D:

- Cosenza (CS). Galleria Nazionale; importo intervento: 460.000,00 euro; CUP: F84H22000820006;
- Borgia (CZ). Museo e Parco Archeologico Nazionale di Scolacium; importo intervento: 460.000,00 euro; CUP: F34H22000900006;
- Lamezia Terme (CZ). Museo Archeologico Lametino; importo intervento: 368.000,00 euro; CUP: F84H22000830006;
- Isola Capo Rizzuto (KR). Fortezza Le Castella; importo intervento: 368.000,00 euro; CUP: F44H22000660006;
- Crotone (KR). Museo Archeologico Nazionale; importo intervento: 368.000,00 euro; CUP: F14H22000990006;
- Capo Colonna (KR). Museo e Parco Archeologico di Capo Colonna; importo intervento: 460.000,00 euro; CUP: F14H22000960006;

Lotto B – CIG. B66F0F0370:

- Gioia Tauro (RC). Museo Archeologico di Metauros; importo intervento: 184.000,00 euro; CUP: F54H22000720006;
- Mileto (VV). Museo Statale; importo intervento: 276.000,00 euro; CUP: F54H22000710006;
- Vibo Valentia (VV). Museo Archeologico Nazionale Vito Capialbi; importo intervento: 276.000,00 euro; CUP: F44H22000650006;
- Gerace (RC). Chiesa di San Francesco d'Assisi; importo intervento: 92.000,00 euro; CUP: F34H22000910006;
- Stilo (RC). Chiesa La Cattolica; importo intervento: 92.000,00 euro; CUP: F54H22000730006;
- Locri (RC). Musei e Parco Archeologico Nazionale di Locri; Importo intervento: 460.000,00 euro; CUP: F14H22000980006;
- Bova Marina (RC). Museo Archeologico e Antiquarium Archeoderi; importo intervento: 276.000,00 euro; CUP: F74H22000350006;
- Monasterace (RC). Museo e Parco Archeologico dell'antica Kaulon; importo intervento: 460.000,00 euro; CUP: F14H22000970006;
- con Determina a contrarre della DRMN Calabria n. 27 del 4 aprile 2025 e determina di INVITALIA Spa prot. n. 0117234 del 9 aprile 2025 si è dato avvio alla Procedura di gara aperta per l'affidamento congiunto della Progettazione Esecutiva, CSP ed Esecuzione dei lavori per il Lotto funzionale A e per il Lotto funzionale B;
- con nota acquisita al prot. 2419-A dell'11/04/2025d e nota di rettifica prot. n. 2788-A del 05/05/2025, il Dott. Filippo Demma ha comunicato le proprie dimissioni dal ruolo di Responsabile Unico di Progetto per tutti gli interventi finanziati con il PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura,

Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1 “Patrimonio culturale per la prossima generazione”, Investimento 1.3: Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei” finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, in capo alla DRMN Calabria;

- con Decreto n. 52 del 29/05/2025 il Dott. Fabrizio Sudano, in qualità di Direttore Delegato per il Direttore Generale Prof. Massimo Osanna, ha disposto la nomina, ai sensi dell'art. 15 e dell'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., dell'Arch. Rossana Baccari come RUP degli interventi afferenti al Lotto funzionale A e la nomina dell'Arch. Elena Rita Trunfio come RUP degli interventi afferenti al Lotto funzionale B;
- a seguito dell'espletamento della procedura di gara, sopra citata, INVITALIA Spa ha emesso Provvedimento di aggiudicazione per il Lotto funzionale A, prot. n. 0315932 del 29/09/2025, a favore dell'Operatore economico singolo C.A.E.C. (Consorzio Artigiano Edile Comiso) Soc. Coop., ALBERT ENGINEERING & PROJECT S.R.L. (consorziata 1), che ha ottenuto un punteggio per l'offerta tecnica pari a 61,671 punti e un punteggio per l'offerta economica relativa ai lavori pari a 3,457 punti, e un punteggio per l'offerta economica relativa ai servizi tecnici pari a 2,000, e quindi un punteggio complessivo pari a 67,128 punti, avendo offerto un ribasso per i lavori pari al 4,00000 % e un ribasso per i servizi tecnici pari al 25,00000%, per un corrispettivo contrattuale pari a € 1.454.395,58 (euro *unmilionequattrocentocinquantaquattromilatrecentonovantacinque/58*), oltre IVA e oneri di legge se dovuti;
- a seguito dell'espletamento della procedura di gara, sopra citata, INVITALIA Spa ha emesso Provvedimento di aggiudicazione per il Lotto funzionale B, prot. n. 0309349 del 23/09/2025, a favore dell'Operatore economico Raggruppamento Temporaneo costituendo: MAR.SAL. COSTRUZIONI SRL (mandataria) - INGCOS SRL (mandante), che ha ottenuto un punteggio per l'offerta tecnica pari a 66,234 punti, un punteggio per l'offerta economica relativa ai lavori pari a 10,000 punti, un punteggio per l'offerta economica relativa ai servizi tecnici pari a 2,000, e quindi un punteggio complessivo pari a 78,234 punti, avendo offerto un ribasso per i lavori pari al 15,24130% e un ribasso per i servizi tecnici pari al 65,00000%, per un corrispettivo contrattuale pari a € 1.110.851,06 (euro *unmilionecentodiecimilaottocentocinquantuno/06*), oltre IVA e oneri di legge se dovuti;
- con nota acquisita al prot. n. 6149 del 26/09/2025, INVITALIA Spa ha trasmesso alla DRMN Calabria tutta la documentazione di gara, comprensiva della scheda trasmissione atti e dell'esito delle verifiche artt. 94/95 e 100 del D.Lgs. 36/2023, relativa al lotto funzionale B;
- con nota acquisita al prot. n. 6251 del 30/09/2025, INVITALIA Spa ha trasmesso alla DRMN Calabria tutta la documentazione di gara, comprensiva della scheda trasmissione atti e dell'esito delle verifiche artt. 94/95 e 100 del D.Lgs. 36/2023, relativa al lotto funzionale A;
- la DRMN Calabria è anche beneficiaria e Soggetto attuatore di ulteriori interventi a valere sulle linee di finanziamento Legge 190/2014 e Legge 232/2016 per importi superiori a 500.000,00 euro e precisamente:
 - 1) Cosenza. Palazzo Arnone. Lavori di restauro e manutenzione straordinaria dell'edificio monumentale (facciate copertura) - L.190/2014 - Euro € 1.425.000,00 - CUP F89D22000710001;
 - 2) Cosenza. Palazzo Arnone. Galleria Nazionale. Verifica rischio sismico, riduzione della vulnerabilità, restauro - L. 232/2016 – Euro € 1.500.000,00 - CUP F83G16001030001;
 - 3) Gerace. Chiesa di San Francesco d'Assisi. Interventi di recupero e valorizzazione. L. 232/2016 - € 1.000.000,00 – CUP F31D16000010001;
 - 4) Locri. Museo e Parco Archeologico Nazionale. Interventi per il miglioramento dell'accessibilità - € 2.000.000,00 – CUP F14H16001590001.

TUTTO CIO' PREMESSO
LE PARTI STIPULANO E CONVENGONO QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto dell'accordo e ambito di applicazione

1. Le premesse fanno parte integrante del presente Accordo.
2. Il presente Accordo regola i rapporti tra la DRMN Puglia, in qualità di Stazione Appaltante qualificata (SAQ), e la DRMN Calabria, in qualità di Stazione Appaltante non qualificata, per lo svolgimento delle attività connesse alle procedure di gara aventi ad oggetto l'affidamento dei contratti pubblici di lavori di importo superiore a 500 mila euro e di servizi e forniture d'importo superiore ad € 750.000,00.
3. Relativamente alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse previste dal PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1 “Patrimonio culturale per la prossima generazione”, Investimento 1.3: Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei” finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, in cui il beneficiario e Soggetto attuatore è la DRMN Calabria, lo svolgimento delle attività connesse all'esecuzione dell'appalto integrato riguardante i Lotti funzionali A e B, come descritti in premessa, è demandato alla DRMN Puglia.
4. L'esecuzione dell'Accordo, e lo svolgimento delle attività ivi disciplinate, si conforma ai principi generali del Codice dei contratti pubblici nonché a quelli dell'azione amministrativa, in particolare ai principi di buon andamento, imparzialità, efficacia, efficienza ed economicità.

Art. 2 – Attività escluse

1. Sono esclusi dal campo di applicazione del presente accordo gli affidamenti per i quali risulti obbligatorio, per la “Parte richiedente”, il ricorso agli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP Spa o ad altro soggetto aggregatore di riferimento, nonché le procedure di gara che per legge la “Parte richiedente” può svolgere autonomamente.
2. La “Parte collaborante”, SAQ, si riserva la facoltà di dare supporto alla “Parte richiedente”, in caso di espressa richiesta da parte di quest'ultima, anche per lo svolgimento delle procedure relative all'affidamento di lavori di importo compreso tra la soglia dell'affidamento diretto ed euro 500.000,00 sulla base della propria programmazione annuale e dei carichi di lavoro.

Art. 3 – Programmazione delle attività

1. La “Parte richiedente” ha trasmesso alla “Parte collaborante”, in quanto stazione appaltante qualificata, l'elenco delle procedure che si intende affidare corredato da tutte le informazioni necessarie per la predisposizione degli atti di gara, l'indicazione delle scadenze temporali per l'avvio, l'esecuzione o la conclusione delle procedure di affidamento, anche derivanti dalle condizioni poste da eventuali finanziamenti ottenuti.
2. Nell'ambito degli interventi finanziati con il PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1 “Patrimonio culturale per la prossima generazione”, Investimento 1.3: Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei” finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, la “Parte richiedente” invierà alla “Parte collaborante” tutta la documentazione di gara pubblicata dalla Centrale di Committenza INVITALIA Spa (comprensiva dell'esito delle verifiche artt. 94/95 e 100 del D.Lgs. 36/2023 e del provvedimento di aggiudicazione) relativa all'appalto integrato dei Lotti funzionali A e B per dare subito avvio all'esecuzione degli interventi afferenti alle sedi Museali DRMN Calabria, nel rispetto della stringente tempistica legata all'erogazione e impiego del finanziamento concesso.
3. La “Parte collaborante”, in quanto stazione appaltante qualificata, redigerà un proprio programma di svolgimento delle procedure di affidamento per le quali è obbligatorio il ricorso alla SAQ o comunque per le quali la “Parte richiedente” non possa procedere direttamente.
4. Il Programma della “Parte collaborante” sarà definito previa valutazione dei seguenti elementi:

- il tipo di procedura da svolgere e la sua complessità, l'oggetto dell'affidamento e il criterio di selezione delle offerte;
 - le attività rientranti nella fase esecutiva delle procedure affidate per cui è obbligatorio il ricorso alla SAQ;
 - la sussistenza di oggettive condizioni di urgenza, purché compatibili con le tempistiche della procedura, con particolare riguardo alla necessità di rispettare eventuali termini connessi all'erogazione e impiego di finanziamenti e all'esigenza di garantire servizi pubblici destinati alla collettività.
5. il Programma, con l'elenco delle procedure e con le relative tempistiche di svolgimento, verrà condiviso dalla DRMN Puglia con la DRMN Calabria, a cui verranno comunicate le modalità e le tempistiche per la trasmissione.

Art. 4 – Nomina di soggetti responsabili, indizione della gara e avvio della procedura

1. Per ciascuna procedura svolta in applicazione del presente Accordo:
 - la "Parte richiedente" nomina il Responsabile Unico del Progetto (RUP) che svolge le funzioni di cui all'articolo 15 del Codice dei contratti pubblici relativamente alle fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione del lavoro pubblico e del servizio e della fornitura, che non siano specificatamente attribuite ad altri soggetti;
 - la "Parte collaborante" in casi di procedure particolarmente complesse, valuterà la possibilità di nominare un RESPONSABILE DI FASE. Con riferimento alle procedure da svolgere, la "Parte collaborante" e la "Parte richiedente" avviano l'attività di collaborazione volta a definire il contenuto degli atti di gara, nei tempi previsti e secondo le rispettive competenze, come definite dal presente Accordo. Conclusa detta attività, la "Parte richiedente" trasmette alla "Parte collaborante", la "Richiesta di avvio della procedura" corredata della determina a contrattare e dei documenti necessari. La SAQ procede quindi alla predisposizione e sottoscrizione degli atti di gara di propria competenza a seconda del tipo di procedura prescelta. Lo svolgimento della procedura di affidamento è gestito dalla "Parte collaborante", tramite l'utilizzo di una propria piattaforma telematica, con la collaborazione della "Parte richiedente", sulla base del riparto di competenze definito dai successivi articoli 5 e 6 del presente Accordo.
2. La "Parte collaborante" provvede di norma, entro 30 giorni dalla richiesta all'indizione della relativa gara, comunicando alla "Parte richiedente" la presa in carico e stimando i tempi di espletamento; il termine sarà sospeso nel caso in cui la "Parte collaborante" ravvisi la necessità di completare, integrare e/o modificare i documenti ricevuti dal soggetto aderente e relativi alla procedura da svolgere.
3. I termini di cui al precedente comma potranno essere differiti, in relazione alla programmazione effettuata e al carico di attività già assunto.
4. L'ordine di presa in carico delle richieste potrà inoltre variare, a insindacabile giudizio della DRMN Puglia, dando priorità, alle procedure caratterizzate da comprovata indifferibilità e urgenza o dalla scadenza dei termini per l'acquisizione di finanziamenti.

Art. 5 – Adempimenti della Stazione Appaltante Qualificata

1. Fermo restando i reciproci rapporti di collaborazione, coordinamento ed informazione, sono di competenza della Stazione Appaltante Qualificata:
 - provvedere alla programmazione delle procedure, secondo quanto previsto dall'art. 3 del presente Accordo;
 - provvedere, previo Decreto di nomina, all'accreditamento Anac del RUP, nominato dalla Parte richiedente, all'interno della Stazione Appaltante Qualificata, nonché sulla Piattaforma certificata in uso presso la Parte collaborante;
 - acquisire il CIG relativo alla procedura su apposita delega della "Parte richiedente" in base ai dati da quest'ultimo comunicati;

- collaborare con la “Parte richiedente” nella predisposizione degli atti propedeutici (ad esempio determina a contrarre) e di gara e dei relativi contenuti rientranti nell’ambito convenzionato, proponendo gli opportuni correttivi e modifiche, qualora necessari;
- verificare la completezza, la chiarezza, coerenza e correttezza della documentazione di gara, definita in collaborazione con la “Parte richiedente”, anche sulla base delle informazioni, dei dati e dei documenti da questo forniti e trasmessi, nonché la conformità degli stessi ai bandi tipo ANAC;
- predisporre e sottoscrivere gli atti di gara, in particolare il bando, il disciplinare e, nelle procedure ristrette o negoziate, le lettere di invito, una volta ricevuta la formale richiesta di avvio della gara da parte della DRMN Calabria con la necessaria relativa documentazione completa;
- provvedere alla pubblicazione del bando o dell’avviso, ovvero, nelle procedure ristrette o negoziate, alla trasmissione degli inviti, alla pubblicazione della gara sulla piattaforma telematica di svolgimento, sul proprio sito istituzionale nella sezione “Bandi di gara” e alle eventuali ulteriori pubblicazioni richieste a seconda del tipo di procedura, per quanto di propria competenza, ivi compresi gli avvisi di post aggiudicazione;
- curare lo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi fino alla proposta di aggiudicazione, in particolare:
 - provvedere alla formalizzazione della nomina dei componenti della Commissione e del segretario verbalizzante indicati dalla “Parte richiedente”;
 - assicurare il supporto amministrativo (ad esempio segretario verbalizzante) al RUP della “Parte richiedente” e ai membri della Commissione giudicatrice in caso di procedura con criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa;
 - procedere alla verbalizzazione delle sedute di gara, alle comunicazioni e avvisi relativi alla procedura, alla pubblicazione di chiarimenti e comunicazioni attraverso la piattaforma telematica a seguito di richieste provenienti dagli operatori economici, previa collaborazione e confronto con il RUP della “Parte richiedente” per i quesiti di carattere tecnico;
 - verificare il possesso dei requisiti dichiarati dai concorrenti in sede di gara mediante accesso al FVOE o mediante apposita richiesta presso le Amministrazioni ed Enti certificanti, previa delega da parte della “Parte richiedente”;
 - predisporre il contratto per la stipula, nelle forme previste;
- assicurare alla “Parte richiedente” collaborazione in caso di contenziosi instaurati da terzi nell’ambito delle procedure di gara gestite dalla “Parte collaborante”, SAQ, in esecuzione del presente Accordo e, in particolare, mettendo tempestivamente a disposizione tutti i documenti relativi alla procedura oggetto di contenzioso per facilitare l’esercizio della difesa;
- adotta gli atti di aggiudicazione e stipula il contratto in nome e per conto della “Parte richiedente” per l’affidamento dei contratti pubblici di lavori di importo superiore a 500 mila euro e di servizi e forniture d’importo superiore ad € 750.000,00;
- assicurare alla “Parte richiedente”, nella fase esecutiva dell’appalto dei lavori per il quale è obbligatorio il ricorso alla SAQ, supporto tecnico-amministrativo in fase di consegna lavori, direzione lavori, contabilità e collaudo dei lavori;
- in caso di acquisto di beni o servizi, di importo superiore ad € 750.000,00, verificata da parte della “Parte richiedente” l’esistenza della relativa categoria merceologica sul portale acquistinretepa.it, svolge a richiesta della “Parte richiedente” il ruolo di punto istruttore;
- in caso di acquisto di beni o servizi, di importo superiore ad € 750.000,00, verificata da parte della “Parte richiedente” la sussistenza di eventuali convenzioni CONSIP (ai sensi dell’art. 1, commi 449 e 456, L. 296/2006) e/o accertati i parametri prezzo/qualità delle eventuali convenzioni Consip quale limite massimo per la base d’asta, su delega della “Parte richiedente” procede ad autonoma procedura di acquisto in nome e per conto della “Parte richiedente”.

Art. 6 – Adempimenti della Stazione Appaltante non qualificata

1. La “Parte richiedente” rimane responsabile dell’attività di programmazione e progettazione degli interventi di acquisizione del lavoro, servizio o fornitura, ai sensi degli artt. 37 e 41 del Codice dei contratti pubblici, essendo demandate alla SAQ, esclusivamente le funzioni strumentali necessarie per lo svolgimento delle attività connesse alle procedure di gara aventi ad oggetto l’affidamento dei contratti pubblici di lavori di importo superiore a 500 mila euro e di servizi e forniture d’importo superiore ad € 750.000,00. In particolare, sono di competenza della DRMN Calabria le seguenti attività:
 - la trasmissione alla DRMN Puglia, dell’elenco delle procedure che si intende affidare corredato di tutti i dati e le informazioni necessarie per assicurare che gli atti di gara siano completi e conformi alle esigenze del Soggetto, in particolare per quanto concerne la descrizione delle caratteristiche del bene, servizio o lavoro che si intende acquisire e le obbligazioni dell’aggiudicatario;
 - la nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell’art. 15 del Codice dei contratti pubblici;
 - l’acquisizione del CUP e CUI;
 - l’individuazione delle fonti di finanziamento per le prestazioni e gli oneri procedurali (compresi gli eventuali emolumenti da corrispondere ad esperti esteri chiamati a fare parte delle Commissioni giudicatrici);
 - la verifica e l’approvazione del progetto da porre a base di gara, nel livello di definizione richiesto a seconda della procedura;
 - la predisposizione della determina a contrarre con la quale sono formalmente conferite alla “Parte collaborante”, le attività di cui al presente Accordo, è individuato il criterio di selezione del contraente e sono approvati i documenti a base di gara (elaborati progettuali, capitolato speciale d’appalto, schema di contratto, criteri di valutazione delle offerte nel caso di offerta economicamente più vantaggiosa e i requisiti di ordine speciale richiesti per la partecipazione alla gara);
 - la formalizzazione degli impegni di spesa relativi all’affidamento, ivi comprese le spese di pubblicazione, il contributo ANAC, le spese di funzionamento e gli incentivi per le funzioni tecniche qualora spettanti di cui all’art. 45 del Codice dei contratti pubblici;
 - l’indicazione dei nominativi dei componenti la Commissione di gara, che verrà formalizzata con apposita determina da parte della “Parte collaborante”;
 - l’individuazione degli operatori economici da invitare nelle procedure negoziate secondo le modalità stabilite dagli artt. 50 e 76 del Codice dei contratti pubblici, salvo diverso accordo in occasione della singola procedura;
 - la costante collaborazione con la “Parte collaborante”, nel corso della predisposizione dei documenti di gara e durante lo svolgimento della procedura, ivi comprese le risposte da parte del RUP agli eventuali quesiti di carattere tecnico, la verifica dell’eventuale anomalia e congruità delle offerte;
 - l’approvazione del provvedimento di aggiudicazione;
 - i rapporti con l’ANAC, non spettanti alla “Parte collaborante”, nonché le pubblicazioni, sul proprio sito Amministrazione Trasparente, per gli atti di propria competenza, previste dal decreto legislativo n. 33/2013 e dalla legge 190/2012;
 - il rimborso delle spese anticipate dalla “Parte collaborante”, in ordine al contributo ANAC e alle spese di pubblicazione, oltre al pagamento delle spese di funzionamento e degli incentivi per le funzioni tecniche qualora dovuti;
 - la costante collaborazione alla “Parte collaborante”, nella fase esecutiva dell’appalto dei lavori, per lo svolgimento delle fasi tecnico-amministrative dell’appalto dei lavori: consegna lavori, direzione lavori, contabilità e collaudo dei lavori;
 - la liquidazione delle spese previste dal Quadro Economico, il pagamento dell’anticipazione contrattuale, degli Stati di Avanzamento dei lavori e degli Stati finali e la liquidazione degli oneri contrattuali professionali;
 - l’assicurare alla “Parte collaborante” la disponibilità delle risorse finanziarie e l’adempimento degli obblighi di rendicontazione previsti dal PNRR, dalla Legge 190/2014 e dalla Legge 232/2016.

Art. 7 – Seggio di gara e commissione giudicatrice

1. In caso di gara da esperire con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, le offerte sono aperte da un seggio di gara, di norma, presieduto dal dirigente della “Parte collaborante”, o funzionario suo delegato, assistito da due testimoni, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante.
2. In caso, invece, di gara da esperire con il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa, di norma la commissione giudicatrice è così composta:
 - dal RUP / funzionario delegato / Dirigente individuato dalla “Parte richiedente”, in qualità di Presidente;
 - da due membri esperti: un membro designato dalla “Parte collaborante”, autorizzato ai sensi e per gli effetti dell’art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i e un membro designato dalla “Parte richiedente”;
 - da un Segretario verbalizzante individuato dalla “Parte richiedente” tra i propri dipendenti.
3. Ai componenti della Commissione di gara è riconosciuto un compenso nella misura stabilita dalla “Parte richiedente”.
4. Nel caso di aggiudicazione con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, il RUP svolge la verifica sulle offerte anormalmente basse con l’eventuale supporto della Commissione di gara.
5. L’indicazione dei componenti della Commissione di gara e del Segretario verbalizzante avverrà con atto della Parte richiedente” che curerà, per quanto possibile, la rotazione dei commissari.
6. La proposta di aggiudicazione avviene a cura del Seggio di gara nel caso di procedura di aggiudicazione al prezzo più basso ovvero a cura della Commissione giudicatrice nel caso di offerta economicamente più vantaggiosa.
7. Per quanto non disciplinato, si fa comunque rinvio a quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici in tema di Commissione giudicatrice.

Art. 8 – Interventi finanziati con il PNRR

1. Relativamente alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1 “Patrimonio culturale per la prossima generazione”, Investimento 1.3: Migliorare l’efficienza energetica di cinema, teatri e musei” finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU, si rappresenta quanto segue:
 - è responsabilità della “Parte richiedente” comunicare alla “Parte collaborante”, se un determinato intervento è finanziato in tutto o in parte con le suddette risorse e condividere con la SAQ i documenti di finanziamento, nonché i dati e le informazioni necessarie per assicurare che le procedure siano progettate e svolte in conformità a quanto richiesto dalla normativa rilevante e dalle condizioni di finanziamento;la SAQ:
 - tiene conto delle tempistiche stabilite dai finanziamenti nella definizione della Programmazione degli affidamenti e nello svolgimento delle procedure, al fine di consentire il rispetto delle relative scadenze;
 - adotta gli atti di aggiudicazione redatti e trasmessi dalla Centrale di Committenza INVITALIA Spa per le procedure di appalto integrato relative ai Lotti funzionali A e B e stipula i contratti, in nome e per conto della “Parte richiedente” (DRMN Calabria), con gli Operatori Economici aggiudicatari degli appalti integrati del Lotto funzionale A e del Lotto funzionale B;
 - fornisce supporto tecnico-amministrativo alla “Parte richiedente” (DRMN Calabria) durante tutta la fase di esecuzione degli appalti integrati afferenti al Lotto funzionale A e al Lotto funzionale B, fino al collaudo dei lavori;la “Parte richiedente”:
 - rimane titolare di tutti gli interventi che rientrano nei Lotti funzionali A e B, sopra descritti, e responsabile del corretto utilizzo dei fondi del PNRR;
 - trasmette alla “Parte collaborante”, tutta la documentazione tecnico-amministrativa necessaria per l’avvio delle Progettazioni Esecutive ed Esecuzione dei lavori degli interventi, in capo alla Direzione regionale

Musei nazionali Calabria, che rientrano nell'Appalto integrato del Lotto funzionale A e del Lotto funzionale B;

- provvede alla liquidazione delle spese previste dal Quadro Economico, al pagamento dell'anticipazione contrattuale, degli Stati di Avanzamento dei lavori e degli Stati finali e alla liquidazione degli oneri contrattuali professionali;
- assicura la disponibilità delle risorse finanziarie e l'adempimento degli obblighi di rendicontazione previsti dal PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1 “Patrimonio culturale per la prossima generazione”, Investimento 1.3: Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei” finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU.

Art. 9 – Coordinamento e Comunicazioni

1. Le Parti concordano di istituire un gruppo di coordinamento tecnico-amministrativo, diretto dal RUP, composto da rappresentanti di entrambe le Direzioni Regionali, con funzioni di monitoraggio e raccordo operativo.
2. Le comunicazioni tra le Parti, avvengono tramite posta certificata ovvero altri strumenti elettronici il cui utilizzo sia concordato tra le parti.

Art. 10 – Contribuzione della DRMN Calabria alle spese

1. Sono a carico della “Parte richiedente”, in relazione ad ogni singola procedura affidata alla “Parte collaborante”, le seguenti somme:
 - contributo a favore dell'ANAC per l'acquisizione del CIG calcolato sulla base della normativa in vigore al momento dell'avvio della procedura;
 - eventuali spese per le Commissioni giudicatrici, ivi compresi i compensi relativi all'utilizzo di commissari esterni rispetto alla Direzione regionale Musei nazionali Calabria;
 - eventuali spese relative alla pubblicazione di bandi, avvisi ed esiti previste dalla vigente normativa in vigore al momento dell'avvio della procedura;
 - oneri spettanti per gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.. Gli incentivi sono riconosciuti anche in caso di procedura di gara deserta.

Art. 11 – Durata, recesso e risoluzione

1. Il presente Accordo entra in vigore alla data della sua sottoscrizione e ha durata fino alla conclusione di tutte le attività connesse all'esecuzione degli interventi programmati.
2. La “Parte richiedente” potrà liberamente recedervi in qualsiasi momento con preavviso di almeno due mesi, fermi comunque gli obblighi derivanti dalle procedure già prese in carico dalla “Parte collaborante”.
3. Le parti potranno altresì risolvere il presente Accordo consensualmente ovvero per inadempimento dell'altra parte alle obbligazioni ivi previste.

Art. 12 – Definizione delle controversie tra le parti

1. Per la definizione delle controversie derivanti dall'esecuzione del presente Accordo che non possono essere risolte in via bonaria, è competente esclusivamente il Foro di Cosenza.

Art. 13 – Pubblicità e trasparenza

1. Il presente Accordo è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013 e sarà pubblicato sul sito istituzionale di entrambe le Direzioni Regionali nella sezione “Amministrazione trasparente”.

Art. 14 – Prevenzione della corruzione

1. Le Parti si obbligano reciprocamente a conformare i propri comportamenti ai principi di legalità, lealtà, trasparenza, correttezza e riservatezza.

2. Le parti si impegnano reciprocamente a segnalare qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione in qualunque fase di svolgimento della gara e dell'esecuzione dei lavori da parte di soggetti coinvolti o di chiunque possa influenzarne le decisioni.
3. Nell'espletamento delle attività assegnate, si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e quelle attuative vigenti in materia.

Art. 15 – Disposizioni di rinvio

1. I reciproci diritti e doveri delle parti derivanti dal presente accordo potranno essere nel dettaglio regolati dalle Parti, attraverso appositi protocolli o anche mediante semplice scambio di corrispondenza.
2. Per quanto non previsto dal presente Accordo, si rinvia alle norme del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., e alla normativa vigente nelle materie oggetto dell'Accordo.
3. Le clausole del presente Accordo che recano riferimenti al D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., nonché ai provvedimenti attuativi dello stesso e ad altre disposizioni di legge inerenti agli appalti e ai contratti pubblici, si intendono autonomamente adeguate alle eventuali modificazioni e/o integrazioni sopravvenute.
4. Il presente Accordo potrà essere revisionato e aggiornato in relazione all'eventuale modifica del quadro normativo in tema di contratti pubblici, in particolare avuto riguardo alla qualificazione delle stazioni appaltanti.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

1. Tutti i dati personali sono utilizzati dalle parti per soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la normativa vigente in materia. Ciascun firmatario autorizza il trattamento dei dati personali per le finalità del presente Accordo.
2. I dati di cui la SAQ verrà in possesso nell'espletamento delle attività di cui al presente Accordo saranno finalizzati all'espletamento delle procedure di gara, compresi gli atti connessi e consequenziali, e saranno trattati nelle forme e nei modi stabiliti dal regolamento 679/2016.

Art. 17 – Registrazione

1. Il presente Accordo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 6 del DPR 131/86, ed è esente da bollo, ai sensi dell'art. 16 dell'allegato b) al DPR n. 642/1972 e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

Bari, 20 novembre 2025

La Direzione regionale Musei nazionali Puglia
Per IL DIRETTORE GENERALE AVOCANTE
Prof. Massimo Osanna
IL DELEGATO
Arch. Francesco Longobardi

 Firmato digitalmente da:
Francesco Longobardi
Firmato il 20/11/2025 11:13
Seriale Certificato: 5452983669537634839
Valido dal 31/05/2023 al 31/05/2026
ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

Cosenza, 20 novembre 2025

La Direzione regionale Musei nazionali Calabria
Per IL DIRETTORE GENERALE AVOCANTE
Prof. Massimo Osanna
IL DELEGATO
Dott. Fabrizio Sudano

Firmato digitalmente da
Fabrizio Sudano
O = MINISTERO DELLA CULTURA
C = IT