



Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA

Sig. Fabrizio Carbone
Associazione Culturale Krotografia
Via Luigi Pirandello, 5
88900 Crotona
krotografia@gmail.com

E.p.c.

Ufficio amministrativo
irene.vilardi@beniculturali.it

Museo e Parco archeologico nazionale di
Capo Colonna
drm-cal.capocolonna@cultura.gov.it
gregorio.aversa@cultura.gov.it

Ufficio Trasparenza
adaivana.giuzio@beniculturali.it

Oggetto: Richiesta autorizzazione riprese fotografiche. Concessione.

Facendo seguito alle note acquisite al ns. protocollo al n. 0003713-A e al n. 0003716-A del 02.08.2022, con le quali si richiede l'autorizzazione ad accedere all'interno del Parco archeologico nazionale di Capo Colonna di competenza della Direzione regionale Musei Calabria tra le 22,00 e le 24,00, al fine di realizzare una battuta fotografica notturna per riprendere la via lattea, considerato che non vi sono finalità di lucro ma dette immagini avranno un utilizzo esclusivamente personale, in considerazione della collaborazione già fornita in passato dall'Associazione Krotografia, questa Direzione è lieta di esprimere parere favorevole.

Atteso che detta campagna fotografica verrà effettuata senza scopo di lucro, l'autorizzazione viene rilasciata a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs.42/2004, come modificato dall'art. 12, comma 3, del D.L. 31 maggio 2014, n. 83 "Disposizioni urgenti per la tutela del patrimonio culturale, lo sviluppo della cultura e il rilancio del turismo", convertito in legge e entrato in vigore il 31 luglio 2014.

Si precisa che nessun uso delle immagini e del materiale filmico ottenuto, diverso da quello dichiarato, può considerarsi legittimo senza l'autorizzazione scritta di questa Amministrazione e che l'eventuale utilizzo di immagini che inquadrino resti archeologici o parti di strutture del Parco archeologico dovrà essere ulteriormente autorizzato dalla scrivente Direzione Regionale Musei. In ogni caso, il prodotto dovrà avere un uso esclusivamente personale senza alcun scopo di lucro e quanto ripreso dovrà essere sottoposto alla scrivente Direzione.

Tanto premesso appare opportuno rammentare che l'autorizzazione alle riprese presuppone la scrupolosa osservanza di alcune prescrizioni inderogabili, delle quali brevemente si segnalano le più importanti:



MINISTERO
DELLA
CULTURA

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) – 87100 Cosenza / T. 0984795639 – F. 098471246

PEC: drm-cal@pec.cultura.gov.it

PEO: drm-cal@cultura.gov.it

- Sottoscrizione del documento di assunzione di responsabilità e scambio informativo ai sensi del D.Lgs. 81/2008 (identificato come Allegato 1);
- Restituzione di copia della presente nota di autorizzazione con apposizione della firma a valere come accettazione e impegno al rispetto di quanto prescritto e specificato espressamente in essa e di copia firmata per accettazione dell'Allegato 1;
- Nel corso delle riprese non è in alcun modo consentito l'utilizzo di droni;
- Sono a carico del richiedente tutte le misure necessarie a tutelare l'incolumità fisica dei partecipanti e degli operatori fotografici, per cui la concessione avviene con tutte le assunzioni di responsabilità, a carico dei beneficiari, derivanti dalla disciplina legislativa in materia.
- Gli spazi sopra citati pertinenti all'area del parco dovranno essere restituiti nelle medesime condizioni e nello stato originario in cui sono stati trovati e non potranno essere adoperati apparati tecnici ulteriori oltre alle strumentazioni per le riprese.

Dal momento che le riprese sono previste in orario eccedente rispetto a quello dell'apertura del Museo e del Parco e delle normali turnazioni del personale, per l'intera durata della concessione deve essere prevista obbligatoriamente la presenza di personale di vigilanza e custodia di questa Direzione Regionale Musei che sovrintenderà alla sicurezza, all'ordinata affluenza dei tecnici per le riprese. L'organizzazione dovrà provvedere alla corresponsione del corrispettivo relativo alle prestazioni professionali occasionali di lavoro straordinario, svolto oltre il normale orario di lavoro, dal personale dipendente, che presta servizio a Capocolonna, che si prevede, indicativamente, in n. 1 addetto ai servizi di vigilanza (Area II). L'importo del compenso da corrispondere per il dipendente designato da questa Direzione Regionale per lo svolgimento della predetta prestazione professionale straordinaria, è calcolato preventivamente sulla base della tabella allegata (allegato 2) nel rispetto della contrattazione sindacale in vigore (ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001) e, considerato l'orario di effettuazione delle riprese (dalle 22,00 alle 24,00), sarà pari ad euro 90,00. Detto conto terzi dovrà essere obbligatoriamente corrisposto prima dell'effettuazione delle riprese a questa Direzione Regionale Musei, con la seguente modalità:

Versamento mediante Istituto di Credito su IBAN: **IT03Q0100003245451029258421** con la causale "MIC Direzione Regionale Musei Calabria, riprese video presso Parco Archeologico Capo Colonna".

Resta inteso che tempi e modalità delle riprese verranno concordati per le vie brevi con il Direttore del Museo e Parco archeologico nazionale di Capo Colonna: Dott. Gregorio Aversa – tel. 092.23082.

gregorio.aversa@beniculturali.it

Il Direttore *ad interim*

Dott. Filippo Demma



Per accettazione




DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) – 87100 Cosenza / T. 0984795639 – F. 098471246

PEC: drm-cal@pec.cultura.gov.it

PEO: drm-cal@cultura.gov.it