



Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA
Museo e Parco Archeologico Nazionale di Locri

A

Presidente del GAL Terre Locridee

Arch. Francesco Macrì

galterrelocride@pec.it

Epc

Funzionario Amministrativo

Dott.ssa Irene Vilardi

irene.vilardi@beniculturali.it

Ufficio Trasparenza

Dott.ssa Ada Ivana Giuzio

adaiva.giuzio@beniculturali.it

Assistente tecnico del Parco Archeologico di Locri

Sig. Domenico Larosa

domenico.larosa@beniculturali.it

Al Capo Servizio AFAV del Parco Archeologico di Locri

Sig. Rocco Commisso

rocco.commisso@beniculturali.it

Oggetto: **Teatro greco-romano, Parco Archeologico Nazionale di Locri.** Concessione spazi del Teatro Greco Romano per la realizzazione del Festival del Teatro classico (15 luglio – 31 agosto 2022). Parere e richiesta integrazioni.

In riferimento alle richieste, acquisita al protocollo n. 2682-A del 10/06/2022, con la quale codesto GAL chiede la concessione degli spazi e l'autorizzazione allo svolgimento del Festival del Teatro classico 2022 presso il Teatro greco-romano sito all'interno del Parco Archeologico Nazionale di Locri, nel periodo compreso tra il 15 luglio e il 31 agosto, a fronte anche di interlocuzioni avvenute per le vie brevi, in considerazione del valore dell'iniziativa volta alla promozione, alla valorizzazione e alla diffusione della conoscenza del patrimonio museale ed archeologico di pertinenza dell'Ufficio scrivente, questa Direzione è lieta di esprimere parere favorevole.

La successiva concessione, che sarà rilasciata nel rispetto dell'art. 106 e segg. del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137", sarà accordata in considerazione del fatto che l'evento, rivestendo caratteri conformi alla generalità dei compiti istituzionali di questa Direzione regionale, concorre alla divulgazione dell'immagine del Parco Archeologico Nazionale di Locri, alla valorizzazione e alla promozione del patrimonio storico artistico locale e del territorio di competenza della Direzione regionale Musei Calabria.

Al fine di rilasciare formale autorizzazione, codesto GAL dovrà presentare il calendario dettagliato dell'iniziativa con l'indicazione precisa delle date di svolgimento degli spettacoli e degli orari di inizio e di fine attività (compresi quindi i tempi di allestimento del teatro, la preparazione degli attori e i tempi utili a far uscire gli spettatori dal Teatro a fine spettacolo) nonché la documentazione di seguito indicata. Si rammenta a tal proposito che la programmazione del Festival non dovrà sovrapporsi alle iniziative promosse da questa Direzione all'interno del Parco Archeologico per la stagione estiva e che l'uso del Teatro nel periodo di svolgimento dell'iniziativa non è esclusivo ma limitato alle sole date di svolgimento degli spettacoli, pertanto questa Amministrazione potrà decidere di concedere gli spazi ad altri enti nelle restanti giornate, anche in vista delle iniziative programmate dalla Città metropolitana di Reggio Calabria e dalla Regione



MINISTERO
DELLA
CULTURA

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) 87100 Cosenza / Tel. +39 0984.795639 - +39 320.6130814

PEC: mbac-drm-cal@mailcert.beniculturali.it

PEO: drm-cal@beniculturali.it

Calabria per le celebrazioni del 50° anniversario del ritrovamento dei Bronzi di Riace, concordando con codesto GAL gli eventuali aspetti logistici legati all'allestimento del Teatro (uso del palco, delle sedie, ecc. da parte di terzi).

Ai fini della definizione della programmazione degli spettacoli e del rilascio della formale autorizzazione si rammenta che:

- gli orari indicati nella successiva autorizzazione sono da ritenersi tassativi, pertanto si resta in attesa di avere il calendario dettagliato con l'indicazione della durata oraria complessiva delle singole attività;
- sono a carico di codesto GAL le spese per le prestazioni di lavoro straordinario effettuato dal personale comandato in orario eccedente il normale turno di servizio, che, in applicazione della Circolare 16/2018 della Direzione generale Bilancio, dovranno essere saldate, prima dell'inizio dell'intera manifestazione, quindi entro e non oltre giorno 10 luglio 2022, con bonifico bancario tramite Istituto di Credito su codice IBAN: IT03Q0100003245451029258421 con la causale "Capo XXIX Capitolo 2584 art. 21 MIC Direzione regionale musei Calabria, prestazioni conto terzi personale del Museo e Parco archeologico nazionale di Locri stagione teatrale estiva 2021". In caso di sforamento delle attività oltre gli orari previsti, dovrà essere effettuato un bonifico integrativo, con medesima causale, a saldo delle spese per le prestazioni di lavoro extra effettuate. Il computo dell'importo sarà comunicato a seguito del rilascio della formale autorizzazione, in quanto dipendente dal numero degli spettacoli e dalla durata complessiva delle attività che dovranno essere dalla SV comunicate;
- trattandosi di manifestazione organizzata da soggetto terzo all'interno di un sito di pertinenza del MIC, sono a carico del soggetto organizzatore tutti gli adempimenti necessari affinché la manifestazione si svolga correttamente (autorizzazioni, nulla osta, comunicazioni, piani di emergenza, addetti alle emergenze, valutazione dei rischi, DUVRI, istruzioni di sicurezza specifiche, ecc.). Si precisa che, nel rispetto delle attuali normative in materia di sicurezza, ogni eventuale allestimento realizzato dal richiedente dovrà tenere conto dello stato attuale dei luoghi e del loro attuale stato di conservazione, nonché rispettare il decoro degli ambienti e le esigenze istituzionali del sito che li ospita ed essere dettagliatamente documentato.
- trattandosi di una iniziativa di pubblico spettacolo, è necessario richiedere la licenza di pubblico spettacolo ai sensi dell'ex art. 68 del TULPS e successive modifiche ed integrazioni alla Polizia Amministrativa, da far pervenire a questa Direzione non appena ottenuta;
- sarà cura del concessionario esibire, ove necessario, il permesso SIAE ed il certificato di agibilità Enpals dell'orchestra, provvedendo inoltre al pagamento del cachet della stessa;
- a tutela di eventuali danni verificatisi a persone o cose durante il periodo della concessione, codesto GAL ha l'obbligo di stipulare una polizza assicurativa RCD per rischi diversi per un massimale non inferiore a € 250.000,00, sollevando l'Amministrazione concedente da qualsiasi responsabilità, con risarcimento degli eventuali danni arrecati nell'ambito dell'evento, al fabbricato e alle strutture in esso contenute, compresi i beni culturali presenti nel percorso richiesto, gli elementi lapidei, decorativi, architettonici, le murature e quant'altro di proprietà del demanio anche se causati dai partecipanti all'evento per i quali si richiede la concessione in uso degli spazi. Tale polizza dovrà essere trasmessa a questa Amministrazione preventivamente all'inizio delle attività e saranno prese in considerazione esclusivamente coperture assicurative prestate alle seguenti condizioni:
 - che la Compagnia sia obbligatoriamente iscritta all'Albo delle Imprese dell'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni), che abbia sede in Italia, oppure sede legale in altro Stato, ma sia ammessa ad operare in Italia dalla stessa IVASS da comprovare mediante produzione di apposita visura.
 - La polizza dovrà essere proposta da un intermediario iscritto all'IVASS in una delle sezioni del RUI (registro Unico Intermediari), il quale dovrà produrre la relativa visura.
 - La polizza, redatta in lingua italiana, dovrà essere pervenire quietanzata e con congruo anticipo rispetto all'evento. La normativa applicabile al contratto di assicurazione dovrà essere quella dell'ordinamento giuridico italiano e il Foro competente in caso di controversia sarà esclusivamente quello di Cosenza.
- Si rammenta che sarà a cura del concessionario garantire il rispetto di tutte le norme sanitarie di sicurezza vigenti e che l'Amministrazione concedente è da considerarsi sollevata da qualsiasi responsabilità in materia.
- L'immobile concesso in uso dovrà essere restituito integro, igienicamente ripristinato e libero da persone o cose con lo smontaggio di eventuali apparati tecnici utilizzati, nello stato originario in cui è avvenuta la consegna, alla



MINISTERO
DELLA
CULTURA

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) 87100 Cosenza / Tel. +39 0984.795639 - +39 320.6130814

PEC: mbac-drm-cal@mailcert.beniculturali.it

PEO: drm-cal@beniculturali.it

conclusione della manifestazione.

In fase di rilascio di formale autorizzazione, che sarà accordata solo dopo avere ricevuto la documentazione integrativa richiesta, sarà richiesto al concessionario di sottoscrivere il documento di assunzione di responsabilità e scambio informativo ai sensi del D.Lgs 81/2008 e sarà inoltre autorizzato l'uso del logo di questa Direzione nel materiale promozionale redatto per l'occasione.

In relazione alla disponibilità di codesto GAL al mantenimento del decoro del verde dell'area del Teatro, ove necessario, saranno concordate successivamente con la Direzione del Parco le modalità di svolgimento delle attività.

Nel restare in attesa di ricevere quanto richiesto, si porgono cordiali saluti.

elenarita.trunfio@beniculturali.it

Il Direttore del Parco Archeologico

Nazionale di Locri

Arch. Elena R. Trunfio



Il Direttore *ad interim*

Dott. Filippo Demma



MINISTERO
DELLA
CULTURA

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) 87100 Cosenza / Tel. +39 0984.795639 - +39 320.6130814

PEC: mbac-drm-cal@mailcert.beniculturali.it

PEO: drm-cal@beniculturali.it